



# COMUNE DI SALA BOLOGNESE

*Città Metropolitana di Bologna*

*DETERMINAZIONE : AREA SERVIZI ALLA PERSONA*

*SERVIZIO CULTURA, POLITICHE GIOVANILI*

**INTEGRAZIONE DETERMINAZIONE A CONTRARRE  
DT723/2023 - AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL  
SERVIZIO BIBLIOTECARIO NELLA BIBLIOTECA COMUNALE  
DETERMINA A CONTRARRE E APPROVAZIONE DEGLI ATTI  
DELLA PROCEDURA DI GARA**

*NR. Progr.*

**50**

*Data*

**09/02/2024**

*Copertura Finanziaria*



*Titolo*

**7**

*Classe*

**6**

*Sottoclasse*

**0**

**FIRMATO**

**IL DIRETTORE DI AREA**

**PACCHIONI ROBERTA**

**OGGETTO:**  
**INTEGRAZIONE DETERMINAZIONE A CONTRARRE DT723/2023 - AFFIDAMENTO  
DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO BIBLIOTECARIO NELLA BIBLIOTECA COMUNALE  
DETERMINA A CONTRARRE E APPROVAZIONE DEGLI ATTI DELLA PROCEDURA DI  
GARA**

**DETERMINAZIONE NR. 50 DEL 09/02/2024  
IL DIRETTORE DELLA III AREA**

Adotta la seguente determinazione:

VISTO il decreto n. 14 del 21/12/2023, con il quale il Sindaco ha attribuito alla sottoscritta le funzioni di Direttore della III Area “Servizi alla Persona”, ai sensi dell’art. 109 del D.Lgs n. 267/2000 fino al termine del mandato elettorale;

RICHIAMATA la determina n. 723/2023, avente ad oggetto “AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO BIBLIOTECARIO NELLA BIBLIOTECA COMUNALE DETERMINA A CONTRARRE E APPROVAZIONE DEGLI ATTI DELLA PROCEDURA DI GARA, PRENOTAZIONI DI IMPEGNI CONSEGUENTI” nella quale si procedeva, tra le altre, ad approvare i documenti per la gara in oggetto;

RILEVATO che, nella determina sopra richiamata, per mero errore materiale, non è stato allegato il testo della bozza di contratto che pure veniva richiamata nel testo della determinazione;

VALUTATO che si renda necessario procedere all’approvazione della bozza di contratto da allegare in fase di pubblicazione della gara di appalto;

RITENUTO, pertanto, opportuno procedere all’integrazione della determinazione 723/2023, procedendo ad approvare il contratto di cui sopra, allegandolo alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che, oltre al mero errore materiale rilevato nella citata determinazione dirigenziale n. 723/2023, non si interviene in nessun’altra parte della stessa, risultando pertanto tutto confermato;

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 in data 31/08/2023 esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026 e la deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 in data 27/12/2023, esecutiva, con cui è stata approvata la relativa nota di aggiornamento per il triennio 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 27/12/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione pluriennale 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 196 del 27/12/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 e contestualmente sono stati attribuiti i relativi fondi e assegnate le risorse ai Direttori di Area;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 36/2023 e successive modifiche e integrazioni;
- le Linee Guida ANAC;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;
- il vigente Statuto comunale
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

ATTESO che la presente determinazione diventerà esecutiva, ai sensi dell'art. 183 – comma 7 – del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

DATO atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella apposita sezione del sito web, ai sensi della Legge n. 190/2012 e del Decreto Legislativo n. 33/2013;

### **DETERMINA**

Per tutto quanto espresso in premessa e qui integralmente richiamato:

1. di integrare la determina n. 723/2023 con il testo della bozza di contratto di appalto per l'affidamento dei servizi bibliotecari del Comune di Sala Bolognese, che si allega alla presente a formarne parte integrante e sostanziale, erroneamente non allegata nella citata determinazione;
2. di dare atto che, oltre al mero errore materiale di mancata allegazione rilevato nella citata determinazione dirigenziale n. 723/2023, non si interviene in nessun'altra parte della stessa, risultando pertanto tutto confermato;
3. di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto Direttore d'Area competente;
4. di dare atto che il presente provvedimento, oltre agli impegni già predisposti, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
5. di dare atto che il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 183, 7° comma, del D.Lgs. 267/2000, sarà apposto su foglio separato, quale allegato al presente atto, parte integrante, formale e sostanziale dello stesso.
6. Di inviare alla centrale unica di committenza il presente atto.

IL DIRETTORE III AREA  
SERVIZI ALLA PERSONA  
Dott.ssa Roberta Pacchioni

OGGETTO:

INTEGRAZIONE DETERMINAZIONE A CONTRARRE DT723/2023 - AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO BIBLIOTECARIO NELLA BIBLIOTECA COMUNALE DETERMINA A CONTRARRE E APPROVAZIONE DEGLI ATTI DELLA PROCEDURA DI GARA

COMUNE DI SALA BOLOGNESE (Provincia di Bologna)

CONTRATTO DI APPALTO PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO BIBLIOTECARIO NELLA BIBLIOTECA COMUNALE PERIODO 1/7/2024- 30/6/2026 con possibilità di rinnovo e proroga

L’anno duemilaventitre (2023) il giorno .... del mese di ..... presso la residenza municipale del Comune di Sala Bolognese in Piazza Marconi n. 1

innanzi a me Dott.ssa \_\_\_\_\_ Segretario Generale utorizzato dalla legge a rogare gli atti in forma pubblica amministrativa nell'interesse del Comune così come previsto dall’art. 97 – 4° comma – lett. c) del D.Lgs. n. 267/2000, si sono personalmente costituite le seguenti parti:

- Comune di Sala Bolognese, rappresentato da (...) nato/a a (...), il giorno (...) del mese di (...) dell’anno (...) che, ai sensi dell’art. 107 – comma 3° - lett. c) del D.Lgs. n. 267/2000 ed in esecuzione della deliberazione/determinazione n... del....., interviene nel presente atto in qualità di (...) del Comune di (...), con sede in (...) codice fiscale/partita IVA n. (...), giusto decreto sindacale n. (...) di data (...), protocollo (...) e quindi titolato a rappresentare il Comune negli atti aventi rilevanza negoziale, d’ora in poi denominato: stazione appaltante/Comune/Amministrazione Comunale;

- (...) rappresentata/o da (...), nato/a a (...), il giorno (...) del mese di (...) dell’anno (...) e residente a (...), in via (...), n. civico (...), codice fiscale (...), in qualità di (...) e domiciliato per la carica presso (...), con sede legale in (...), via (...), partita IVA (...), d’ora in poi denominato: operatore economico/appaltatore/esecutore;

Della identità e della piena capacità delle sopra costituite parti Io Segretario Generale rogante sono personalmente certo.

PREMESSO

- Che nella predisposizione del Bilancio finanziario di previsione 2024-2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 27/12/2023, sono previsti i fondi per l’affidamento del servizio di gestione del servizio bibliotecario comunale;

- Che con la deliberazione di Giunta Comunale n. 196 del 27/12/2023 si è provveduto ad assegnare le dotazioni finanziarie ai Responsabili di area per l’anno 2024 e successivi;

- Che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 in data 31/08/2023 esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026 e la deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 in data 27/12/2023, esecutiva, con cui è stata approvata la relativa nota di aggiornamento per il triennio 2024/2026;

- Che con delibera di giunta comunale n. 182 del 12/12/2023 sono state approvate le linee guida per l’affidamento del servizio di gestione della biblioteca comunale;

- Che con determinazione dirigenziale n. ... del ... si è stabilito di procedere all’appalto per

l'affidamento della gestione del servizio del servizio bibliotecario comunale per il periodo 01/07/2024 – 30/06/2026, attraverso una procedura aperta, ai sensi dell'art.... del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. .... dello stesso D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., approvando il capitolato speciale d'appalto e relativi allegati, per un importo complessivo a base di gara di € \_\_\_\_\_, oltre all'IVA ai sensi di legge, nonché il relativo schema di contratto;

- Che la procedura di selezione dell'operatore economico è stata eseguita dalla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Terre d'acqua, la quale, tra le varie attività, ha predisposto il disciplinare di gara, acquisito il CIG., nominato la commissione di gara, fino all'aggiudicazione definitiva;

- Che con determinazione del Direttore dell'Area III Servizi alla Persona n. .. del ..... si è preso atto dell'operato della C.U.C. e si è provveduto ad aggiudicare definitivamente l'appalto per l'affidamento della gestione del servizio bibliotecario alla ..... con sede a ....., per un importo complessivo per l'intero periodo di € ..... (Euro ....) oltre Iva;

- Che sono decorsi almeno .... giorni dalla data di invio dell'ultima delle comunicazioni di cui all'art. ....;

- Che l'appalto è finanziato con risorse proprie dell'Amministrazione Comunale;

- Che sulla base della documentazione acquisita si è accertato che non risultano impedimenti a carico dell'impresa succitata circa la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione in particolare mediante acquisizione dal Prefetto di Bologna delle informazioni ai sensi dell'art. 10 del DPR 3 giugno 1998 n. 258 come da informativa in data ..... prot. n..... assunta al protocollo del Comune di Crevalcore in data ..... al n..... e verifica del rispetto delle norme di cui alla legge n. 68/1999;

- Che è stata verificata la regolarità contributiva della ..... con il durc rilasciato dallo Sportello Unico Previdenziale in data ..... - numero protocollo INAIL ... per la ..... e in data ..... ;

- Che sono stati esperiti i controlli di rito disciplinati dall'art. .... del D.Lgs. n. 36/2023 e che dagli stessi non sono emersi elementi ostativi alla stipula del presente atto;

- Che, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del D.Lgs. n. 104/2010, non sono pervenuti ad oggi ricorsi giurisdizionali al T.A.R. aventi ad oggetto il presente affidamento;

- Che la .....con sede a ..... in Via .....ha reso la dichiarazione di cui all'art. 1 del DPCM 11/5/1991 n. 187;

Visto l'art. .... del D. Lgs. 36/2023,

## **SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

### **Art. 1 Oggetto dell'Appalto**

Le parti sopra costituite confermano ed approvano la premessa narrativa, la quale forma parte integrante e sostanziale del presente contratto.

La stazione appaltante, per mezzo del suo rappresentante, come sopra individuato, affida all'operatore economico che, a mezzo del suo rappresentante, come sopra individuato accetta, l'affidamento in appalto del seguente servizio: gestione della biblioteca comunale.

Ad ogni effetto di legge il presente contratto è identificato dal seguente CIG: (\_\_\_\_\_)

L'appalto viene concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle norme, condizioni, patti e modalità dedotti e risultanti dal Capitolato speciale

d'appalto e nella Relazione tecnica illustrativa, dalle vigenti norme di legge e regolamenti in materia, nessuna esclusa e da quelle che entreranno in vigore durante il periodo contrattuale.

Come previsto anche dal capitolato d'appalto, ogni condizione tra quelle dichiarate dalla ditta, nell'offerta sia di natura qualitativa che quantitativa, e a cui sia stato attribuito un punteggio, costituisce obbligazione contrattuale per la ditta stessa.

L'Impresa è tenuta a comunicare tempestivamente al Comune ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura d'impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi.

### **Art. 2 Elezione di domicilio**

L'appaltatore dichiara di eleggere domicilio presso la sede della stazione appaltante qui di seguito indicata: \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_----

### **Art. 3 Dichiarazione di assunzione degli oneri di responsabilità nella gestione dell'appalto**

L'operatore economico, in qualità di appaltatore, dichiara di assumere la piena, assoluta ed esclusiva responsabilità nell'organizzazione, gestione e controllo dell'appalto. L'operatore economico assume inoltre la piena ed assoluta responsabilità dei danni provocati a terzi nell'esecuzione dell'appalto con conseguente obbligo di qualunque risarcimento che derivi dall'esecuzione del medesimo. L'operatore economico si farà quindi carico di qualsiasi danno che possa derivare dallo svolgimento dell'appalto in particolare manlevando la stazione appaltante da qualsivoglia richiesta di risarcimento del danno da parte di soggetti terzi derivante dall'esecuzione del medesimo, questo sia che i danni siano provocati dai dipendenti o ausiliari, sia che derivino da strumenti o beni che possano rientrare nella disponibilità giuridica dell'operatore economico.

L'art. 30 "Assicurazioni" del Capitolato speciale d'appalto si intende qui integralmente richiamato, dando atto che l'appaltatore ha trasmesso alla stazione appaltante le seguenti polizze assicurative: assicurazione per Responsabilità Civile contro i rischi di Responsabilità Civile verso Terzi e verso Prestatori di Lavoro (RCT/O) polizza n..... rilasciata da..... con scadenza .....e quietanzata in data ..... per l'anno in corso.

### **Art. 4 Cauzione definitiva**

L'operatore economico, in esecuzione dell'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 28 del Capitolato speciale di Appalto, ha prestato in data (...) protocollo n. (...) la seguente cauzione definitiva: (...).

### **Art. 5 Dichiarazione di conoscenza delle prestazioni oggetto di appalto**

Ai fini della disciplina minuta e dettagliata dell'esecuzione del contratto e delle prestazioni dell'operatore economico, le parti di comune accordo, rinviando al capitolato speciale d'appalto e alla Relazione tecnica illustrativa, nonché alla documentazione presentata dall'appaltatore in fase di gara, quali documenti contrattuali materialmente allegati al presente contratto costituendone per altro parte integrante e sostanziale.

L'operatore dichiara a tal fine di essere pienamente edotto delle prestazioni da svolgere essendo le medesime indicate in modo chiaro ed esaustivo nel capitolato speciale e nella Relazione tecnica illustrativa; sempre a tal fine dichiara di non avere nulla da osservare.

Dichiara inoltre che il corrispettivo dovuto dalla stazione appaltante per l'esecuzione delle prestazioni è pienamente remunerativo.

#### **Art. 6 Durata del contratto**

Il Comune di Sala Bolognese affida in appalto, alle condizioni previste dal presente contratto, alla ditta ..... con sede a ..... in Via ....., che accetta con l'organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, del servizio bibliotecario del Comune di Sala Bolognese per il periodo 01/07/2024 – 30/06/2026, secondo le specifiche tecniche e qualitative di cui al Capitolato speciale d'appalto e Relazione tecnica illustrativa allegati.

L'Amministrazione Comunale si riserva l'opzione di rinnovare l'affidamento del servizio, ai patti e alle condizioni disciplinate nel presente contratto fino al 30/06/2028. Qualora l'Amministrazione intenda avvalersi di tale facoltà è tenuta a darne comunicazione per iscritto alla controparte, almeno tre mesi prima della scadenza del contratto, a mezzo PEC. E' escluso il rinnovo tacito.

In ogni caso alla scadenza, su richiesta dell'Amministrazione Comunale e qualora ciò si renda necessario per assicurare la continuità nell'erogazione del servizio, potrà essere attivata la proroga tecnica, nelle more dell'espletamento del procedimento di gara per l'individuazione del nuovo contraente, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dalle norme di gara.

#### **Art. 7 Corrispettivo del servizio**

Il corrispettivo dovuto dal Comune di Sala Bolognese per il pieno e perfetto adempimento del contratto, per il periodo 01/07/2024 – 30/06/2026, viene fissato in € ..... (.....) oltre IVA nella misura di legge per il servizio di gestione della biblioteca comunale, inclusi oneri della sicurezza non oggetti a ribasso per € \_\_\_\_\_, ed esclusi i servizi accessori ed opzionali che il Comune potrà attivare.

A norma dell'art. 4 "Valore dell'appalto" del capitolato speciale d'appalto, l'importo comprende il costo del personale impiegato, la fornitura del materiale e della dotazione strumentale necessari per lo svolgimento del servizio, nonché ogni altro onere inerente l'attività oggetto dell'appalto, ivi inclusi i corsi di formazione del personale.

#### **Art. 8 Pagamento del corrispettivo**

I pagamenti, secondo quanto previsto dal combinato disposto dei commi 1, lett. d), e 6 dell'articolo 4 del D.Lgs. n. 231/2002, come modificato dal D.Lgs. n. 192/2012, sono effettuati entro trenta (30) giorni decorrenti dall'accertamento della conformità della prestazione alle previsioni contrattuali. L'esecuzione della prestazione dedotta in contratto è soggetta ai fini del pagamento, a procedimento di verifica circa la sua correttezza ed idoneità rispetto al contratto ed al capitolato speciale di appalto.

L'Amministrazione Comunale si impegna a corrispondere all'Impresa aggiudicataria l'importo dovuto ripartito in mensilità, in relazione alle effettive prestazioni rese, dietro presentazione di regolare fattura, secondo la diligenza e le norme che regolano la materia, allegando l'eventuale documentazione richiesta dal responsabile del procedimento. Le fatture dovranno obbligatoriamente essere emesse in formato elettronico ed inviate all'apposita casella di posta certificata.

La verifica della correttezza della prestazione dedotta in contratto in attuazione dell'art. 4, comma 6, del D.Lgs. n. 231/2002, come modificato dal D.Lgs. n. 192/2012, deve essere

espletata entro trenta giorni dall'avvenuta comunicazione di esecuzione della prestazione. A tal fine l'operatore economico si impegna, anche in base ai principi di collaborazione e buona fede, a dare comunicazione scritta al responsabile del procedimento circa l'avvenuta esecuzione della prestazione affinché il RUP possa procedere alle verifiche di adeguatezza della medesima.

Decorso del termine di trenta giorni dalla comunicazione di cui sopra, senza che siano intervenuti atti espressi da parte del RUP che contestino la corretta esecuzione delle prestazioni, la verifica si intende posta in essere con esito positivo ed iniziano a decorrere i termini di trenta giorni di pagamento della fattura.

Il Comune provvederà a liquidare le somme a suo carico entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura, riscontrata regolare dal Responsabile del Servizio, liquidando solamente le prestazioni effettivamente rese.

Con il corrispettivo dell'appalto, che riguarda tutte le prestazioni, l'Impresa aggiudicataria si intende compensata di qualsiasi suo avere o pretendere dal committente per i servizi in argomento, senza alcun diritto a nuovi e maggiori compensi, essendo soddisfatto in tutto dal committente con il pagamento. Detto corrispettivo può essere modificato adeguatamente in relazione ad eventuali variazioni della tipologia e/o delle dimensioni del servizio.

#### **Art. 9 Interessi di mora**

Per eventuali ritardi nei pagamenti le parti concordano di comune accordo di applicare gli interessi legali di mora secondo quanto stabilito dall'art. 5 del D.Lgs. n. 231/2002, così come modificato dal D.Lgs. n. 192/2012.

Ai fini dell'applicazione degli interessi moratori, il ritardo ex art. 1218 del Codice Civile deve essere imputabile alla stazione appaltante. Da ciò ne consegue che sono improduttivi di interesse i ritardi imputabili ad eventi non dipendenti dalla stazione appaltante quali, a titolo esemplificativo, l'ipotesi di causa di forza maggiore ovvero cause riconducibili a fatto dello stesso appaltatore ovvero alla necessità di procedere nei confronti dell'appaltatore alle verifiche prescritte dalla legge e dal presente contratto.

#### **Art. 10 Dichiarazione di adempimento e di tutela della sicurezza dei lavoratori**

L'operatore economico si impegna formalmente ad applicare tutte le disposizioni di sicurezza di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni e tutte le normative vigenti in materia, esonerando espressamente la stazione appaltante da ogni e qualsiasi responsabilità in merito avente ad oggetto la sicurezza e la tutela dei lavoratori dipendenti.

Si precisa che non si è resa necessaria la redazione del Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), poiché i servizi di gestione bibliotecari sono considerati servizi di natura intellettuale, e come tali esclusi dall'obbligo di elaborazione da parte del committente del D.U.V.R.I. ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis del D. Lgs. 81/08.

Per tutti gli altri rischi non riferibili alle interferenze resta immutato l'obbligo a carico dell'operatore economico di elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici propri dell'attività svolta.

#### **Art. 11 Dichiarazione di regolarità di cui alla L. 12/03/1999 n. 68**



Le parti danno atto che l'Impresa ha dichiarato in sede di gara:

- di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68; *oppure*
- di non essere soggetta alla disciplina di cui alla L. 12/03/1999, n. 68.

### **Art. 12 Obblighi in tema di applicazione dei contratti di lavoro**

L'operatore economico si impegna formalmente ad applicare ai lavoratori dipendenti occupati nel servizio costituente l'oggetto dell'appalto, condizioni normative non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro delle categorie e dagli accordi integrativi locali.

In caso di inadempienza degli obblighi prescritti nel presente articolo, accertata dalla stazione appaltante, la medesima comunicherà all'operatore economico e nel caso all'Ispettorato del Lavoro, l'irregolarità accertata e procederà alla sospensione del pagamento delle fatture presentate e non ancora liquidate, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il provvedimento di sospensione decadrà automaticamente nel momento in cui l'ispettorato del lavoro abbia accertato l'avvenuto ed integrale adempimento degli obblighi in oggetto.

Per quanto attiene alle detrazioni e sospensioni dei pagamenti di cui sopra, le parti concordano che, salva l'eccezione di dolo, l'operatore economico non possa comunque opporre nessuna eccezione nei confronti della stazione appaltante, né tanto meno ha titolo per chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni o indennizzi di alcun genere.

### **Art. 13 Cessione e subappalto**

Si applicano gli art. 20 e 21 del Capitolato speciale di appalto.

### **Art. 14 Importo stimato del contratto agli effetti fiscali**

Agli effetti fiscali l'importo contrattuale stimato, così come risultante dalla determina di aggiudicazione definitiva [*determinazione del (...) numero (...) di data (...)*], è pari ad euro (...) oltre IVA al (...) % e così in totale pari ad euro (...).

Le parti prendono atto che i costi della sicurezza, come indicato negli atti di affidamento, sono pari a: (...)

L'importo contrattuale è al netto dell'I.V.A. ed è fatta salva la liquidazione finale.

Il contratto è stipulato a (...) ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. giusti atti di affidamento ai quali si rinvia.

### **Art. 15 Revisione dei prezzi**

Si applica l'art. 26 del Capitolato speciale di Appalto.

### **Art. 16 Varianti in corso di esecuzione del contratto**

Si applica l'art. 19 del Capitolato speciale di Appalto.

### **Art. 17 Obblighi a carico dell'appaltatore**

L'Impresa aggiudicataria è tenuta a garantire la fedele esecuzione del servizio in modo che le attività eseguite risultino a tutti gli effetti esattamente conformi alle prescrizioni del Capitolato speciale e della Relazione tecnico illustrativa, che, con la sottoscrizione del presente contratto, si obbliga a rispettare in toto.

L'impresa aggiudicataria garantisce che il personale che verrà impiegato è in possesso dei requisiti minimi previsti dalla normativa vigente e dall'art.7 del Capitolato speciale di Appalto.

**Art. 18 Dichiarazione di piena conoscenza dell'oggetto dell'appalto e di congruità dell'offerta**

L'operatore economico dichiara espressamente che tutti i documenti del contratto allegati al presente atto o richiamati dal medesimo, sono pienamente sufficienti ed idonei ad individuare compiutamente ed in modo chiaro l'oggetto e le modalità di realizzazione del servizio da realizzare ed a consentirne quindi l'esatta esecuzione; contestualmente dichiara e ribadisce la congruità della propria offerta per garantire l'esecuzione del servizio pienamente corrispondente al capitolato ed al presente contratto.

**Art. 19 Clausola sociale**

Si applica l'art.10 del Capitolato speciale di Appalto.

**Art. 20 Inadempienze e penalità**

Fatto salvo quanto pattuito espressamente nel presente contratto nella norma relativa alle disposizioni generali di regolazione del contratto, le parti danno atto che l'inadempimento contrattuale e le relative penali trovano compiuta ed esaustiva disciplina nel capitolato speciale di appalto all'art. 23.

**Art. 21 Dichiarazioni ed obblighi specifici in tema di tracciabilità dei flussi finanziari**

In tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 l'operatore economico si obbliga a comunicare al Comune gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, seppur in via non esclusiva, alla presente commessa pubblica, nonché le generalità delle persone abilitate ad operare sui conti medesimi di cui al comma 1 del medesimo art. 3 della L. n. 136/2010 e ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato.

L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari deve essere riportata espressamente in tutti i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al lavoro di cui al presente contratto e la Stazione appaltante può verificare in ogni momento tale adempimento.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che abbiano notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla L. n. 136/2010, ne devono dare immediata comunicazione alla Stazione appaltante.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto.

**Art. 22 Risoluzione del contratto**

Si applica l'art.24 del Capitolato speciale di Appalto.

**Art. 23 Tutela dei dati personali** Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della

tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

1. Finalità del Trattamento: I dati da Lei forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di gestire la procedura di affidamento e successivamente il servizio di cui all'oggetto del contratto.

2. Modalità del Trattamento: Le modalità con le quali verranno trattati i dati personali contemplano tutte le operazioni riferite all'espletamento del presente contratto, effettuate sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione.

3. Conferimento dei dati: Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio.

4. Comunicazione e diffusione dei dati: I dati forniti saranno comunicati nei modi e nelle forme previste dalla disciplina sui contratti pubblici e del D.Lgs. n. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni.

5. Titolare del Trattamento: Il titolare del trattamento dei dati personali è (...).

Per quanto qui non espressamente previsto, si rinvia alle norme di cui al capitolato speciale d'appalto - che viene allegato al presente avviso per farne parte integrante e sostanziale - ed alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

#### **Art. 24 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

L'Impresa aggiudicataria dovrà attenersi a quanto disposto dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165), entrato in vigore il 19 giugno 2013, nelle sue parti in cui estende gli obblighi in esso previsti per i pubblici dipendenti, anche a soggetti terzi con i quali l'Amministrazione intrattiene rapporti di natura contrattuale, così come risulta integrato, in conformità a quanto previsto dall'art. 54, comma 5 del medesimo Decreto, dal Codice di comportamento del Comune di Sala Bolognese approvato con deliberazione di Giunta n.196 del 22/12/2022.

L'Impresa aggiudicataria, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti sia dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'art. 2, comma 3 dello stesso D.P.R., che dal Codice di comportamento del Comune di Sala Bolognese.

A tal fine si dà atto che l'Amministrazione Comunale, in occasione della stipula del presente contratto ha consegnato all'Impresa aggiudicataria, per una più completa e piena conoscenza, copia Codice di comportamento del Comune di Sala Bolognese, già allegato anche alla documentazione di gara.

L'Impresa si impegna a trasmettere copia degli stessi ai propri collaboratori a qualsiasi titolo.

La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, nonché al Codice di comportamento comunale, sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto.

L'Amministrazione Comunale, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'Impresa aggiudicataria il fatto assegnando un termine non superiore a 10 (dieci) giorni

per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

### **Art. 25 Dichiarazioni finali di legge dell'operatore economico**

L'operatore economico, consapevole delle conseguenze penali in tema di false dichiarazioni provvede a fornire le seguenti dichiarazioni:

Dichiarazione di cui alla L. n. 136/2010 - L'operatore economico, in attuazione degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010, dichiara di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge in oggetto.

Dichiarazione di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 - L'operatore economico dichiara e prende atto degli obblighi di cui al D.P.R. n. 62/2013. A tal fine i sottoscrittori:

- danno atto dell'avvenuta consegna e recepimento al soggetto privato di una copia del Codice di comportamento del Comune di Sala Bolognese approvato con delibera G.C. n. 146 del 19.12.2013 in attuazione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013, G.U. n. 129 del 4.6.2013) dichiarando altresì di provvedere ad osservarlo e a farlo osservare e che eventuali comportamenti elusivi od in violazione degli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 costituiscono causa di risoluzione del presente contratto;
- dichiarano che non sono stati stipulati contratti a titolo privato né sono state ricevute altre utilità nel precedente biennio tra e con la costituita Ditta;
- che è stato escluso, nella predisposizione e stipulazione del presente contratto, il ricorso alla mediazione di terzi, così come la corresponsione o la promessa a terzi di utilità, a titolo di intermediazione o per aver facilitato la conclusione o l'esecuzione del contratto, e che sarà parimenti escluso nella successiva fase di esecuzione dello stesso.

Dichiarazione di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 - Le parti dichiarano, ciascuna per la propria competenza e conoscenza che, come previsto dall'art. 53 – comma 16-ter in vigore del D.Lgs. n. 165/2001 e dal Piano per la Prevenzione della Corruzione dell'Ente:

- non vi sono ex dipendenti del Comune di Sala Bolognese che, avendo esercitato negli ultimi tre anni di servizio poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune, svolgono attualmente attività lavorativa o professionale presso il soggetto privato sottoscrittore del presente contratto;
- i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dalla presente clausola sono nulli, ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati.

### **Art. 26 Controversie**

Le parti concordano che, fatta salva la possibilità di ricorrere all'arbitrato previa autorizzazione dell'organo di governo della stazione appaltante, per tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del presente contratto, che intercettano diritti soggettivi, saranno deferite al giudizio del giudice ordinario del Foro di Bologna.

### **Art. 27 Disposizioni sulle spese dell'atto**

Tutte le spese relative al presente contratto (bolli, copie, registrazioni, diritti, ecc.) nessuna eccettuata od esclusa, sono a carico dell'impresa aggiudicataria, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi dell'Amministrazione Comunale.

Sono, inoltre, a carico dell'impresa aggiudicataria, ai sensi dell'art. 34, comma 35 del D.L. 179/2012 convertito in Legge 221/2012, le spese di pubblicazioni sui quotidiani, che dovranno pertanto essere rimborsate all'Amministrazione Comunale.

Le parti, ai fini fiscali, dichiarano altresì che la prestazione oggetto del presente appalto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto, per cui le stesse, trattandosi di atto pubblico stipulato in modalità elettronica, dichiarano che il presente contratto sarà registrato in misura fissa ai sensi degli art. 5 e 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131. Il presente contratto verrà registrato telematicamente e l'imposta di bollo verrà assolta con le modalità telematiche ai sensi del D.M. 22/02/2007 mediante Modello Unico Informatico (MUI) per l'importo di euro \_\_\_\_\_.

### **Art. 28 Disposizioni generali di regolazione del contratto**

Le parti, per quanto non espressamente disciplinato dal presente atto, dal capitolato speciale di appalto, dalla Relazione tecnico illustrativa e dalla documentazione di gara rinviano alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di cui al D.Lgs. n. 36/2023 ed alle Linee Guida ANAC per quanto possano riferirsi all'esecuzione del presente contratto ed ai principi del codice civile in tema di contratti ed obbligazioni.

Le parti danno atto altresì che, in virtù dei principi di correttezza e buona fede, nel dare esecuzione al presente contratto, terranno conto non solo di quanto pattuito formalmente ed espressamente in esso, ma altresì le stesse dichiarano di porsi quali parti diligenti nel salvaguardare per quanto possibile gli interessi della controparte nei limiti di un non apprezzabile sacrificio, in modo tale da garantire una piena e soddisfacente realizzazione di quanto giuridicamente pattuito.

Le parti concordano infine che, laddove vi fosse una controversia avente ad oggetto l'interpretazione del presente contratto, si debba privilegiare l'interpretazione più favorevole all'interesse pubblico quale finalità principale per la quale lo stesso è stato stipulato e di cui l'amministrazione è tutrice.

Ad ogni effetto di legge il direttore dell'esecuzione del presente contratto è (...).

Le parti dichiarano infine che costituiscono allegati del presente contratto per formarne parte integrante e sostanziale i seguenti documenti:

- *Capitolato Speciale di appalto;*
- *Relazione/Progetto di servizio*
- *Informativa Privacy*
- *Patto di Integrità;*
- *(....).*

Io Segretario Generale rogante attesto che il presente contratto e i suoi allegati, stipulato nel luogo sopraindicato, è stato predisposto in modalità elettronica mediante personal computer e software di videoscrittura, su numero ... facciate dattiloscritte per intero e n..... righe dell'ultima, comprese le firme, oltre gli allegati. Il presente contratto viene da me letto alle parti contraenti e dopo la prescritta dichiarazione che il suo contenuto è la precisa e fedele riproduzione delle loro volontà, ivi compresi gli allegati dei quali è omessa la lettura per dispensa delle parti, il file viene convertito in "portable document format" (PDF) e sottoscritto assieme agli allegati digitalmente dai comparenti con me e alla mia

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE NR. 50 DEL 09/02/2024

presenza con firma digitale ai sensi dell'art. 1 - comma 1 – lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), modificato dal D.Lgs. n. 179/2016.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

p. IL COMUNE DI SALA BOLOGNESE  
IL DIRETTORE AREA III SERVIZI ALLA PERSONA  
(.....)

LA DITTA APPALTATRICE

.....

IL PRESIDENTE  
(.....)

IL SEGRETARIO GENERALE  
(.....)